

ATTO DI DELEGA

Data _____ Alla SIAE Filiale/Mandatara di _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____ tel. _____

Documento di riconoscimento (tipo) _____ n. _____ rilasciato da _____

_____ Codice Fiscale _____

in qualità di rappresentante legale di _____ con sede in _____

Via _____ Partita IVA _____ C.F. _____

LOCALE _____ Via _____ loc. _____

EMAIL _____ PEC _____

DELEGA

Il/la signore/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____ tel. _____

Documento di riconoscimento (tipo) _____ n. _____ rilasciato da _____

Codice Fiscale _____

a rappresentarlo/a presso la SIAE di _____ per tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti leggi in materia di Imposta sugli Intrattenimenti (D. Lgs. n. 60/99, D.P.R. n. 544/99 e disp.att.), di Spettacoli (D. Lgs. n. 60/99, D.P.R. n. 544/99 e disp. Att., D.P.R. n.633/72), di Diritto d'Autore (L. n. 633/1941 e succ. modd., L. n.248/2000), ed in particolare a sottoscrivere: (I) permessi e certificati relativi ad utilizzazioni di opere amministrare dalla SIAE; (II) la richiesta di abilitazione ai Servizi on Line di SIAE relativi ai permessi spettacoli e trattenimenti ed ai programmi musicali, (III) tutti i documenti fiscali previsti dalla vigente legislazione sugli intrattenimenti e spettacoli; (IV) documenti e dichiarazioni di ogni tipo probatori degli incassi e proventi riferiti alle attività oggetto della delega, nonché quelli che la SIAE ritenesse necessari ai fini della determinazione dei compensi dovuti per Diritto d'Autore;

✓ FIRMA DEL DELEGANTE

Con la presente delega si autorizza inoltre la persona sopra indicata ad assistere ai controlli ed agli accessi disposti dalla SIAE nel locale sopra indicato, a fornire i chiarimenti necessari ed a sottoscrivere il verbale di vigilanza o di constatazione delle eventuali violazioni contestate

✓ FIRMA DEL DELEGANTE

Infine la presente delega è valida per la costituzione dei depositi cauzionali dovuti a garanzia del pagamento dei compensi dovuti per diritto d'autore e dei relativi accessori ed IVA di legge se dovuta, nonché in ordine all'avvio delle procedure dell'eventuale rimborso che potrà avvenire a mezzo:

- **BONIFICO BANCARIO** (modalità obbligatoria per depositi costituiti in capo a Società, Associazioni, Enti) sul conto corrente presso:

Istituto bancario _____ coordinate IBAN _____

codice BIC SWIFT _____ intestato a: _____

- **BONIFICO DOMICILIATO POSTALE** (modalità opzionabile solo per titolari di permesso: persone fisiche e/o ditte individuali)

✓ FIRMA DEL DELEGANTE

TIMBRO DELLA DITTA/SOCIETA'

LA PRESENTE DELEGA E' VALIDA FINO A COMUNICAZIONE SCRITTA DI REVOCA

PRESA D'ATTO INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Il sottoscritto dichiara di aver letto e preso atto dell'Informativa sul trattamento dei Dati Personali, redatta da SIAE, Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) pubblicata anche sul sito www.siae.it. In relazione ai predetti trattamenti dei Dati Personali ed alle relative finalità, il sottoscritto è consapevole che la base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. b), essendo necessario per l'esecuzione del contratto e l'art. 6, par. 1, lett. e) essendo necessario per le finalità istituzionali di SIAE per cui il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per SIAE di svolgere le prestazioni richieste. Inoltre il sottoscritto è consapevole che potrà esercitare i diritti di cui agli art. 15-22 GDPR rivolgendosi al Data Protection Officer via email all'indirizzo SiaeUfficioDataProtection@siae.it e potrà presentare reclami ai sensi dell'art. 77 GDPR al Garante per la protezione dei dati personali inviando una PEC all'indirizzo protocollo@pec.gdpr.it.

✓ DATA E FIRMA LEGGIBILE DEL DELEGANTE

✓ DATA E FIRMA LEGGIBILE DEL DELEGATO