

ATTO DI DELEGA

Data	Alla SIAE Filiale/Mandataria di	
Il/la sottoscritto/a	_____	
Codice Fiscale:	_____	
nato/a a	il	_____
residente a	Tel.	_____
Doc.riconoscimento	Numero	_____
Rilasciato da	Scadenza	_____
in qualità di rappresentante legale di:		
Con Sede in	Via	_____
Partita IVA	Codice Fiscale	_____
Email	PEC	_____
Valida per il Locale	Via	_____
Località	_____	

DELEGA

Il/la signore/a	Codice Fiscale:	_____
nato/a a	il	_____
residente a	Tel.	_____
Doc.riconoscimento	Numero	_____
Rilasciato da	Scadenza	_____

a rappresentarlo/a presso la SIAE di _____ per tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti leggi in materia di Imposta sugli Intrattenimenti (D. Lgs. n. 60/99, D.P.R. n. 544/99 e disp.att.), di Spettacoli (D. Lgs. n. 60/99, D.P.R. n. 544/99 e disp. Att., D.P.R. n.633/72), di Diritto d'Autore (L. n. 633/1941 e succ. modd., L. n.248/2000), ed in particolare a sottoscrivere: (I) permessi e certificati relativi ad utilizzazioni di opere amministrate dalla SIAE; (II) la richiesta di abilitazione ai Servizi on Line di SIAE relativi ai permessi spettacoli e trattenimenti ed ai programmi musicali, (III) tutti i documenti fiscali previsti dalla vigente legislazione sugli intrattenimenti e spettacoli; (IV) documenti e dichiarazioni di ogni tipo probatori degli incassi e proventi riferiti alle attività oggetto della delega, nonché quelli che la SIAE ritenesse necessari ai fini della determinazione dei compensi dovuti per Diritto d'Autore;

FIRMA DEL DELEGANTE _____

Con la presente delega si autorizza inoltre la persona sopra indicata ad assistere ai controlli ed agli accessi disposti dalla SIAE nel locale sopra indicato, a fornire i chiarimenti necessari ed a sottoscrivere il verbale di vigilanza o di constatazione delle eventuali violazioni contestate

FIRMA DEL DELEGANTE _____

Infine la presente delega è valida per la costituzione dei depositi cauzionali dovuti a garanzia del pagamento dei compensi dovuti per diritto d'autore e dei relativi accessori ed IVA di legge se dovuta, nonché in ordine all'avvio delle procedure dell'eventuale rimborso che potrà avvenire a mezzo:

- BONIFICO BANCARIO** (modalità obbligatoria per depositi costituiti in capo a Società, Associazioni, Enti) sul conto corrente presso:

Istituto bancario	Coordinate IBAN	_____
codice BIC SWIFT	Intestato a	_____

- BONIFICO DOMICILIATO POSTALE** (modalità opzionabile solo per titolari di permesso: persone fisiche e/o ditte individuali)

FIRMA DEL DELEGANTE _____

TIMBRO DELLA DITTA/SOCIETA'

LA PRESENTE DELEGA E' VALIDA FINO A COMUNICAZIONE SCRITTA DI REVOCA

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 2016/679 (GDPR)

SIAE, Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali forniti al solo scopo di gestire in tutte le sue fasi l'attività delegata. Base giuridica del trattamento si rinviene nell'essere lo stesso necessario per dar seguito alla delega e per l'esecuzione degli obblighi di legge che incombono al titolare: per questa ragione il conferimento è obbligatorio e la decisione di non fornirli impedisce di dar seguito alla delega. I dati saranno conservati, fatto salvo ogni obbligo di legge, fino a revoca della delega e potranno essere comunicati a fornitori di SIAE coinvolti nel trattamento e ad amministrazioni a ciò legittimate per legge. I sottoscritti sono consapevoli che rispetto ai dati forniti potranno, secondo ragione, esercitare i diritti di cui agli art. 15-22 GDPR rivolgendosi al Data Protection Officer di SIAE via email all'indirizzo DataProtection@siae.it e, in caso di trattamenti contrari alla normativa vigente, potranno presentare reclamo, ai sensi dell'art. 77 GDPR, all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali

DATA E FIRMA LEGGIBILE DEL DELEGANTE _____

DATA E FIRMA LEGGIBILE DEL DELEGATO _____